

Na osnovu odredaba člana 9. i 25. Statuta Asocijacije arhitekata u Bosni Hercegovini Skupština Asocijacije arhitekata u Bosni i Hercegovini i na prijedlog Upravnog odbora Asocijacije donijela je :

P R A V I L N I K O ARHITEKTONSKIM NATJEČAJIMA (KONKURSIMA)

OPĆE ODREDBE

Član 1.

Natječaj (konkurs) u području arhitekture i urbanizma (u daljem tekstu natječaj) raspisuju se radi dobivanja što boljeg rješenja arhitektonskih odnosno urbanističkih problema i zadataka.

Član 2.

Natječajni mogu biti opći i uži. Opći natječaj u smislu ovog Pravilnika su oni prilikom čijeg raspisivanja nije unaprijed određeno koje pravne i fizičke osobe mogu sudjelovati na natječaju niti je broj učesnika unaprijed određen. Uži natječaj u smislu ovog Pravilnika su natječajni na kojima sudjeluju samo određena lica koja su pozvana da sudjeluju na natječaju.

Član 3.

Opći i uži natječajni (konkursi) mogu biti:

1. Prema učesnicima natječaja :

- a) **LOKALNI**, ako na natječaju sudjeluju samo lica čija su sjedišta odnosno mjesta stalnog boravka nalaze na teritoriji jedne općine;
- b) **KANTONALNI**, ako na natječaju mogu sudjelovati samo osobe čija su sjedišta, odnosno mjesta stalnog boravka nalaze na teritoriji tog Kantona.
- c) **ENTITETSKI**, natječajni se ne raspisuju, i učešće članova asocijacije na tako raspisanim natječajima podliježe sankcijama Asocijacije;
- d) **DRŽAVNI**, ako na natječaju mogu sudjelovati lica čija se sjedišta, odnosno mjesta stalnog boravka nalaze na teritoriji Bosne i Hercegovine;
- e) **MEĐUNARODNI**, ako na natječaju mogu učestvovati osobe čije se sjedište, odnosno mjesto stalnog boravka nalazi na teritoriji jedne ili više drugih država ili na teritoriji bilo koje druge države.

2. Prema zadatku:

- a) **PROGRAMSKI (ANKETNI)**
- b) **PROJEKTNI,**
- c) **URBANISTIČKI,**

3. Prema načinu predaje radova:

- a) **ANONIMNI**, ako se raspisuje opći natječaj,
- b) **ANONIMNI ILI JAVNI**, ako se raspisuje uži natječaj.

Član 4.

Programski (anketni) natječaj raspisuje se radi dobivanja najbolje ideje za rješenje određenog arhitektonskog, odnosno urbanističkog zadatka - problema, ili za rješenje određenog kompleksnog arhitektonskog, odnosno urbanističkog zadatka ili za izradu projektnog zadatka za projektiranje određenog arhitektonskog objekta. Radovi dobiveni na programskom (anketnom) natječaju, ne mogu služiti kao idejni projekti.

Član 5.

Projektni natječaj raspisuje se radi dobivanja idejnog rješenja (idejnih skica) za određeni arhitektonski, odnosno urbanistički problem na osnovu kojeg treba da se izradi idejni projekat, ili radi dobivanja idejnog projekta za određeni arhitektonski objekat, odnosno za rješenje određenog urbanističkog problema.

Član 6.

Pravo sudjelovanja na općem natječaju imaju sve osobe, državljani Bosne i Hercegovine koja stalno borave na određenom području, odnosno teritoriji, kao i sve arhitektonske i urbanističke i druge stručne organizacije i institucije čija se sjedišta nalaze na određenom području, odnosno teritoriji, i to:

- na anketnom natječaju sve osobe bez obzira na stručnu spremu,
- na projektnom, osobe kvalificirane za izradu arhitektonskog ili urbanističkog elaborata ili grupa u kojoj se nalazi najmanje jedna osoba kvalificirana za izradu elaborata.

Član 7.

Uži natječaj raspisuje se poslije izvršenog općeg natječaja ukoliko opći nije dao željeni rezultat, s tim da na užem obavezno sudjeluju tri prvoplasirana učesnika općeg natječaja, odnosno onoliki broj autora nagrađenih i otkupljenih radova koje je preporučio ocjenjivački sud. Na ovom natječaju mora se dodjeliti prva nagrada, tj. osigurati budući projektant objekta za koji je natječaj raspisan. U izuzetnim slučajevima, zbog hitnosti ili specifičnosti rješenja nekog arhitektonskog, odnosno urbanističkog problema, uži natječaj se može raspisati i ako prije toga nije održan opći natječaj. Pravo sudjelovanja na tom natječaju ima samo određeni broj odgovarajućih stručnjaka koje je Asocijacija s raspisivačem pozvala. Prije raspisivanja užeg natječaja iz prethodnog stava ovog člana, raspisivač natječaja je obavezan da od odgovarajućih stručnih asocijacija arhitekata, odnosno urbanista pribavi saglasnost o tome koje projektne firme i stručnjake treba pozvati da sudjeluju.

Član 8.

Na natječaju se može sudjelovati samo s jednim natječajnim radom. Učesnici na užem neanonimnom natječaju dužni su ocjenjivačkom sudu, na njegov zahtjev, dati sve potrebne obavjesti u vezi s natječajnim radom koji su podnijeli.

Član 9.

Ako je natječaj anoniman, uz natječajni rad moraju se priložiti dvije zapečaćene koverta, od kojih jedna sadrži ime i adresu autora natječajnog rada, a druga adresu na koju autor želi da mu se rad vrati i saglasnost za otkup, ako podneseni rad ne bude nagrađen, već otkupljen. Na vanjskoj strani i jedne i druge koverta potrebno je napisati šifru i sadržaj koverta. Kada je natječaj raspisan samo za članove određene asocijacije arhitekata ili urbanista, potrebno je u trećoj koverti dostaviti potvrdu o članstvu u Asocijaciji.

Član 10.

Ako se rad kojim se sudjeluje na natječaju preda neposredno iz ruke ili preko pošte, učesnik natječaja dužan je da obavjesti raspisivača natječaja o načinu, vremenu i mjestu predaje rada pod šifrom. Za radove koji su poslani poštom, mjesto i vrijeme predaje utvrđuje se poštanskim žigom. Primalac natječajnih radova dužan je za svaki primljeni rad ispostaviti potvrdu o prijemu.

Član 11.

Natječaj mogu raspisati sva pravna i fizička lica (u daljem tekstu raspisivač natječaja) u saradnji sa Asocijacijom arhitekata ili urbanista koji žele da natječajem dobiju najbolje rješenje za određeni arhitektonski, odnosno urbanistički problem.

Pravna i fizička lica pomenuta u prethodnom stavu dužna su pribaviti mišljenje asocijacije o načinu i uslovima raspisivanja natječaja.

Organiziranje i provođenje natječaja regulira se ugovorom o međusobnim obavezama pravnog ili privatnog lica sa Asocijacijom.

Raspisivač natječaja obavezan je dostaviti Asocijaciji dokaz o osiguranju sredstava za provođenje natječaja.

Član 12.

Svaki raspisani natječaj obavezno se mora objaviti u dnevnoj i stručnoj štampi. U oglasu o raspisivanju natječaja obavezno se moraju navesti predmeti natječaja, naziv i adresa raspisivača, vrsta natječaja, rok predaje radova i imena članova ocjenjivačkog suda i njihovih zamjenika.

Član 13.

Međunarodni natječaj može se raspisati samo na osnovu prethodno pribavljene saglasnosti Ministarstva za prostorno uređenje. U zahtjevu za izdavanje saglasnosti Asocijacija je dužna da navede razloge za raspisivanje međunarodnog natječaja i uslove za sudjelovanje na tom natječaju. Podnosioc zahtjeva je isto tako dužan da uz zahtjev priloži saglasnost Upravnog odbora Asocijacije arhitekata-urbanista o potrebi raspisivanja međunarodnog natječaja kao i o uslovima sudjelovanja na tom natječaju.

Član 14.

Natječaj se objavljuje na osnovu prethodno sastavljenog programa i tehničkih uslova natječaja. Programom moraju biti jasno definirane namjene, kapacitet, funkcionalna i druga potrebna svojstva, struktura, lokacija, urbanistički uslovi i sl. drugi elementi neophodni za pravilno funkcioniranje, rješenje i realizaciju objekta ili urbanističke cjeline koja je predmet natječaja.

Član 15.

Raspisivač natječaja obavezan je koristiti stručnu pomoć predstavnika Asocijacije u sastavljanju tehničkih uslova, odnosno programa natječaja (izrada predprojekata, studija, analiza itd.).

Član 16.

Asocijacija arhitekata i Asocijacija urbanista dužne su pozvati svoje članove da ne sudjeluju na natječaju ako je natječaj raspisan mimo odredaba ovih pravila. Taj poziv dužni su objaviti u listovima kojim su objavljeni pozivi za sudjelovanje na natječaju.

OCJENJIVAČKI SUD

Član 17.

Ocjenjivački sud imenuju raspisivač i odgovarajući segment asocijacije arhitekata ili asocijacije urbanista. Sve stručne članove ocjenjivačkog suda (arhitekta odnosno urbanista) imenuje Asocijacija arhitekata, odnosno Asocijacija urbanista.

Broj članova ocjenjivačkog suda mora biti neparan, a mora ih biti najmanje tri, s tim da više od polovine određenog broja sačinjavaju arhitekti, odnosno urbanisti.

Rješenje o osnivanju ocjenjivačkog suda mora se donijeti najmanje 15 dana prije objavljivanja natječaja koje potpisuju ovlašteni predstavnici raspisivača i asocijacije.

Svi članovi ocjenjivačkog suda dužni su da se prije početka rada upoznaju s tekstom Pravilnika o natječajima i Poslovníkom o radu ocjenjivačkog suda iz oblasti arhitekture i urbanizma.

Član 18.

Ocjenjivački sud sačinjavaju:

1. određeni broj predstavnika raspisivača natječaja i njihovi zamjenici,
2. potreban broj odgovarajućih stručnjaka (arhitekata, odnosno urbanista), predstavnik asocijacije arhitekata, odnosno asocijacije urbanista.

Broj članova stručnjaka (arhitekata, odnosno urbanista) ocjenjivačkog suda, računajući i predstavnika asocijacija arhitekata, odnosno urbanista, mora biti najmanje za jednog člana veći od polovine ukupnog broja članova ocjenjivačkog suda.

Član 19.

Radom ocjenjivačkog suda rukovodi predsjednik- jedan od stručnih članova suda koji se sporazumno određuje rješenjem o formiranju ocjenjivačkog suda. U slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika ocjenjivačkog suda zamjenjuje ga njegov zamjenik. Ako je spriječen i zamjenik predsjednika zamjenjuje ga član ocjenjivačkog suda koga izaberu članovi ocjenjivačkog suda iz svoje sredine.

Član 20.

Članovi ocjenjivačkog suda, njihovi zamjenici, stručni izvjestioci i sastavljači natječajnog programa, kao i njihovi srodnici i saradnici iz uže radne zajednice ne mogu sudjelovati svojim radovima na natječaju za koji su obavili određene poslove.

Član 21.

Rad ocjenjivačkog suda sastoji se u sljedećem:

1. da daje stručno mišljenje raspisivaču natječaja u pogledu svrhisodnosti i kompletnosti programa i uslova natječaja,
2. na osnovu programa i uslova natječaja koje je primio od raspisivača i asocijacije, sastavi raspis natječaja. Pri sastavljanju tog raspisa ocjenjivački sud se mora pridržavati primljenog programa i uslova natječaja kao i odredaba ovog Pravilnika o natječajima.
3. da u prvoj polovini natječajnog roka, preko raspisivača ili asocijacije, daje pismene upute i objašnjenja svim učesnicima na natječaju na čije adrese je poslan program i raspis natječaja.
4. da otvori i pregleda prispjele radove, kao i da svaki prispjeli rad i sve njegove priloge obilježi posebnom oznakom (šifrom) ako je natječaj anoniman,
5. da izvrši stručnu analizu i ocjenu natječajnih radova i da je preda raspisivaču i učesnicima,
6. da odluči o dodjeljivanju nagrada i otkupa natječajnih radova, kao i o davanju naknade učesnicima na natječaju ako je to raspisom natječaja predviđeno,
7. da daje konkretne preporuke raspisivaču natječaja u pogledu ostvarivanja ideja dobivenih na osnovu rezultata natječaja,
8. da raspisivaču natječaja daje potrebna uputstva za određivanje rezultata natječaja i za izložbu natječajnih radova.

Član 22.

U radu ocjenjivačkog suda učestvuju, osim članova suda, stručni izvjestioci koji nisu članovi ocjenjivačkog suda kao i posebni eksperti za pojedina pitanja u vezi s arhitekturom, odnosno urbanističkim problemima za koje se raspisanim natječajem želi dobiti najbolje rješenje, s tim da u donošenju odluka ocjenjivačkog suda sudjeluju samo članovi ocjenjivačkog suda. Odluku o angažiranju posebnih eksperata donosi ocjenjivački sud uz saglasnost raspisivača i asocijacije.

Član 23.

Ocjenjivački sud može punovažno odlučivati samo ako je prisutna većina članova i ako je broj prisutnih stručnih članova veći od broja prisutnih nestručnih članova. Ocjenjivački sud odluke donosi većinom glasova prisutnih članova.

Član 24.

Ocjenjivački sud kao cjelina odgovoran je investitoru raspisivaču, a stručni članovi Asocijaciji arhitekata, odnosno Asocijaciji urbanista za potpunost i jasnoću programa i raspisa natječaja za objektivnu ocjenu natječajnih radova i za tajnost rada.

Stručni izvjestioci i drugi eksperti koji su na poziv ocjenjivačkog suda sudjelovali u radu suda odgovorni su za tačnost i pravilnost mišljenja koja daju ocjenjivačkom suda radi pravilne ocjene natječajnih radova, kao i za tajnost rada ocjenjivačkog suda.

POSTUPAK RADA OCJENJIVAČKOG SUDA

Član 25.

Nakon formiranja ocjenjivačkog suda, raspisivač natječaja dužan je predati mu program i uslove natječaja i druge podatke potrebne za sastavljanje raspisa natječaja i osigurati potrebne prostorije i sredstva za rad.

Svi članovi ocjenjivačkog suda dužni su se prije početka rada upoznati s tekstom pravilnika o natječajima iz područja arhitekture i urbanizma. Ta obaveza bit će unesena u tekst natječajnih uslova.

Član 26.

Na osnovu programa i uslova natječaja i drugih podataka dobivenih od raspisivača natječaja, ocjenjivački sud sastavlja raspis natječaja koji treba sadržavati:

1. naziv i adresu raspisivača natječaja i ime njihovog opunomoćenog predstavnika,
2. vrstu i predmet natječaja,
3. program objekta koji je predmet natječaja,
4. broj i visinu nagrada i otkupa i uslove njihove raspodjele,
5. iznos naknade (odštete) ako je davanje naknada (odšteta) predviđeno i uslove pod kojim se dodjeljuju,
6. mjesto, vrijeme (dan i sat) i način predaje radova,
7. sastav ocjenjivačkog suda (ime, prezime i zanimanje) svakog pojedinog člana ocjenjivačkog suda s naznakom kako su članovi ocjenjivačkog suda izabrani,
8. rok i način objavljivanja natječaja,
9. obim natječajnog rada (broj i vrsta posebnih crteža, pismenih sastava i sl.) s naznakom načina obrade, veličine razmjere i broja crteža,
10. sve grafičke i pismene priloge koji su potrebni za pravilno razumijevanje raspisa natječajnog zadatka,
11. način označavanja natječajnih radova,
12. ostala prava i obaveze raspisivača natječaja i učesnika na natječaju,
13. rok do kada ocjenjivački sud mora ocijeniti natječajne radove,
14. rok i način objavljivanja rezultata natječaja,
15. rok isplate natječajnih nagrada,
16. obavezna važnost ovog pravilnika za raspisivača natječaja, učesnike na natječaju i ocjenjivački sud,
17. odredbe o nadležnosti suda za rješavanje eventualnih sporova u vezi s natječajem.

Član 27.

Raspis natječaja ima karakter kolektivnog ugovora s kojim se raspisivač saglasio objavljivanjem natječaja a autori radova sudjelovanjem na natječaju.

Član 28.

U raspisu za opći natječaj koji je objavljen mogu se vršiti izmjene i dopune samo u pogledu produženja rokova i mjesta određenog za podnošenje radova, s tim da izmjene moraju biti objavljene u prvoj trećini natječajnog roka i na isti način kao što je bio objavljen i raspis natječaja.

U raspisu za uži natječaj mogu se vršiti izmjene samo uz prethodni pristanak svih učesnika na tom natječaju.

Član 29.

Ako se raspisuje opći natječaj, raspisivač je dužan prije objavljivanja natječaja umnožiti raspis natječaja i po jedan primjerak besplatno dostavi svim članovima ocjenjivačkog suda prema članu 3. ovog Pravilnika.

Raspisivač natječaja dužan je također raspis natječaja zajedno s podacima potrebnim za izradu natječajnog rada dostaviti svim zainteresiranim, neposredno ili preko odgovarajućih segmenata asocijacija arhitekata, odnosno urbanista. Dostavljanje podataka za izradu natječajnog rada raspisivač natječaja može uslovljavati plaćanjem odgovarajuće odštete, s tim da se ona mora vratiti svim onima koji svojim radom budu sudjelovali na natječaju. Raspis natječaja s podacima za izradu natječajnog rada raspisivač je dužan dostaviti zainteresiranim u roku od osam dana od prijema njihovog zahtjeva.

Član 30.

Ako se raspisuje uži natječaj, raspisivač je dužan da prije objavljivanja natječaja pribavi pristanak određenih lica za sudjelovanje na tom natječaju. Nakon pribavljanja pristanka za sudjelovanje na natječaju, raspisivač natječaja dužan je da po jedan primjerak raspisa dostavi besplatno svima koji su dali pristanak za sudjelovanje. Onima koji su dali pristanak za sudjelovanje na natječaju raspisivač je dužan da zajedno s raspisom dostavi i podatke potrebne za izradu natječajnog rada.

Član 31.

Sve naknadne podatke, materijal, upute i objašnjenja u vezi s raspisom natječaja raspisivač je dužan da dostavlja svim učesnicima na natječaju na isti način kao što su im dostavljeni podaci za izradu natječajnog rada, u roku koji je naveden u članu 21. tačka 3. ovog Pravilnika.

Član 32.

Natječajne radove prima osoba koju odredi raspisivač natječaja.

Osoba određena za prijem natječajnih radova dužna je:

1. sve primljene radove upisati u spisak prispjelih natječajnih radova s naznakom dana i sata kada je svaki pojedini rad primljen, broja priloga i eventualnih primjedaba,
2. za svaki primljeni rad donosiocu izdati pismenu potvrdu,
3. primljene radove čuvati onako kako su mu predani.

Član 33.

Po isteku roka za prijem radova, raspisivač natječaja dužan je, u prisustvu jednog člana ocjenjivačkog suda načiniti zapisnik o broju primljenih radova i o tome obavijestiti predsjednika ocjenjivačkog suda. Predsjednik ocjenjivačkog suda dužan je odmah sazvati sastanak suda, na kojem će sud preuzeti i otvoriti primljene radove.

Na sastanku ocjenjivački sud:

1. zapisnički konstatira koji su radovi predani i broj i vrstu priloga uz svaki pojedini rad,
2. obilježava svaki pojedini rad i sve priloge uz rad posebnom oznakom, pod kojom će se rad voditi na natječaju ako je on anonimn,
3. vrši izbor posebnog broja stručnih izvjestilaca zavisno od broja primljenih radova i problema za koji se natječajem želi dobiti najbolje rješenje.

Članovi ocjenjivačkog suda ne mogu biti izabrani za stručne izvjestioce suda i obratno.

Član 34.

Stručni izvjestioci ocjenjivačkog suda dužni su:

1. da u određenom roku razmotre natječajne radove i ocjenjivačkom sudu podnesu pismeni izvještaj o tome da li natječajni radovi odgovaraju svim tehničkim uslovima utvrđenim raspisom natječaja,
2. da čuvaju tajnost natječaja.

Za obavljeni rad iz prethodnog stava stručni izvjestioci honoriraju se na osnovu individualne pogodbe s raspisivačima natječaja.

Član 35.

Nakon prijema izvještaja stručnih izvjestilaca, ocjenjivački sud razmatra i ocjenjuje natječajne radove za koje je utvrđeno da ispunjavaju propisane tehničke uslove natječaja i utvrđuje redoslijed njihovog plasmana na natječaju. Natječajne radove za koje je utvrđeno da ne ispunjavaju propisane tehničke uslove ili odstupaju od programa raspisanog natječaja ocjenjivački sud može eventualno uzeti u razmatranje tek nakon izvršene ocjene i podjele nagrada, odnosno otkupa radova koji zadovoljavaju uslove natječaja.

Autor koji svjesno odstupa od uslova natječaja treba da rad preda u određenom roku i da ga označi napomenom "Izvan natječaja". Ocjenjivački sud će prema ocjeni rada dati prijedlog za eventualno posebnu nagradu odnosno otkup, a može ga predložiti i kao osnovu za realizaciju. Posebna nagrada mora biti izvan određene sume nagrada i otkupa određenih raspisom natječaju

Član 36.

O radu ocjenjivačkog suda obavezno se vodi zapisnik.

Taj zapisnik treba da sadrži sljedeće:

1. naziv i sjedište raspisivača,
2. naziv i sjedište ocjenjivačkog suda,
3. ime, prezime, zanimanje i adresu članova ocjenjivačkog suda i stručnih izvjestilaca na natječaju,
4. datum početka i svršetka rada ocjenjivačkog suda,
5. podatke o raspisu natječaja kao i o izdatim uputama i objašnjenjima,
6. stanje radova u momentu njihovog prijema,
7. izvještaj stručnih izvjestilaca o tome da li primljeni radovi ispunjavaju tehničke uslove koji su utvrđeni raspisom natječaja,
8. analizu radova,
9. odluku ocjenjivačkog suda i preporuku raspisivaču za dalji rad,
10. i sve drugo što je važno za rad ocjenjivačkog suda i donošenje odluke o natječajnim radovima.

Članovi ocjenjivačkog suda čija mišljenja nisu prihvaćena mogu zahtijevati da se u zapisnik unesu i njihova izdvojena mišljenja.

Član 37.

Po završetku rada ocjenjivački sud predaje raspisivaču natječaja zapisnik o svom radu, sve primljene natječajne radove i sve spise u vezi sa svojim radom.

Rad ocjenjivačkog suda tajna je sve do objavljivanja rezultata natječaja.

Član 38.

Nakon donošenja odluke ocjenjivačkog suda o prispjelim natječajnim radovima, raspisivač je dužan:

1. da odmah po donošenju odluke izvijesti svakog nagrađenog autora o njegovom plasmanu na natječaju i saopći mu visinu dodijeljene nagrade,
2. da u roku od sedam dana od donošenja te odluke objavi rezultate natječaja u dnevnoj i stručnoj štampi,
3. da o svom trošku snimi sve nagrađene i otkupljene radove i da po preporuci ocjenjivačkog suda CD dostavi Asocijaciji arhitekata, odnosno Asocijaciji urbanista u Bosni i Hercegovini.
4. da u roku od 15 dana od dana donošenja te odluke priredi javnu izložbu natječajnih radova i da priređivanje te izložbe objavi u dnevnoj štampi,

Član 39.

Po objavljivanju rezultata natječaja raspisivač je dužan da svim učesnicima dostavi kopiju - .prepis zapisnika o radu ocjenjivačkog suda.

Član 40.

Natječajne radove koji nisu nagrađeni i otkupljeni raspisivač je dužan vratiti autorima o svom trošku u roku od 10 dana nakon zatvaranja izložbe radova zajedno s neotvorenom kovertom koja nosi oznaku "ime autora".

NAGRADE, OTKUPI I NAKNADE

Član 41.

Na općim natječajima natječajni radovi mogu biti nagrađeni ili otkupljeni, s tim što broj nagrada ne može biti manji od tri. Konačan broj i iznos nagrada i otkupa na općem natječaju određuje raspisivač natječaja na osnovu mišljenja i preporuke ocjenjivačkog suda. Osnovu za utvrđivanje iznosa nagrada predstavlja cijena odgovarajućeg idejnog projekta izračunata prema propisima o prosječnim cijenama arhitektonskih, odnosno urbanističkih projekata ili planova. Pri utvrđivanju nagrada uzimaju se u obzir značaj i složenost zadataka, traženi stupanj i obujam razrade i drugi uslovi kojima natječajni radovi treba da odgovaraju i na osnovu toga se izračunava iznos najniže nagrade. Broj ostalih nagrada i njihov iznos određuju se prema težini zadatka i želji raspisivača, investitora, da poveća ili smanji broj učesnika natječaja.

Nagrade i otkupi mogu biti određeni bilo pojedinačno, kada se označuje visina iznosa svake nagrade i svakog otkupa, bilo ukupnim iznosom namjenjenim za nagrade i otkupe, izračunatim prema prethodnom stavu i naznakom broja nagrada i otkupa u kom slučaju ocjenjivački sud vrši raspodjelu prema svojoj ocjeni radova. Nagrade i otkupi naznačeni su uvijek u netto iznosu. Ni u kom slučaju ne može se raspisom predviđeni iznos upotrijebiti zanagradivanje i otkup većeg broja nagrada i otkupa od objavljenog. Za rad nagrađen van natječaja investitor - raspisivač je dužan da osigura sredstva van okvira iznosa određenog za nagrade i otkupe.

Član 42.

Nagrade i otkupi mogu se dodijeliti samo za one radove koji su potpuno suglasni sa programom i raspisom natječaja. Zbog česte prakse da se natječajima ne dodjeljuje prva nagrada, i zbog nemogućnosti da se kontrolira opravdanost ovakvih slučajeva, da bi se zaštitili interesi raspisivača i konkurenata u slučajevima u kojima je zaista nemoguće odrediti prvu nagradu, obavezuju se investitor i članovi ocjenjivačkog suda da organiziraju novi uži natječaj na kome bi sudjelovali svi oni učesnici koji su na natječaju nagrađeni. U drugom stupnju tj. na užem natječaju se mora dodijeliti prva nagrada. Na ovaj način osigurava se da svaki natječaj mora izlučiti budućeg projektanta objekta - dokumenta za koji je natječaj raspisan. Ako ocjenjivački sud ustanovi da je u nekom radu podnesenom izvan natječaja ostvaren značajan kvalitet uz odstupanje od uslova natječaja, ovaj rad može predložiti raspisivaču za otkup, van natječaja, pri čemu otkupnu cijenu određuje srazmjerno vrijednosti nagrađenih radova.

Član 43.

Na užim natječajima dodjeljuje se samo jedna nagrada, a ostalim učesnicima, kao i nagrađenom određena jednaka naknada za izradu natječajnog rada.

Član 44.

Nagrade, otkupi i naknade na natječaju moraju se dodjeljivati u visini svote koja je za to predviđena u raspisu natječaja, ako je stigao dvostruki broj natječajnih radova od ukupnog broja nagrada i otkupa koji ispunjavaju uslove natječaja, kako je predviđeno raspisom natječaja.

Ako je broj prispjelih natječajnih radova koji ispunjavaju uslove natječaja manji od broja predviđenog u raspisu natječaja, ocjenjivački sud može proporcionalno, ukupnu sumu predviđenu za nagrade i otkupe smanjiti ali nije obavezan da to učini ako je postignut natprosječan kvalitet radova.

Suma otkupa za radove van natječaja koje ocjenjivački sud predloži raspisivaču natječaja ne smije ući u ukupni iznos nagrada predviđenih raspisom natječaja.

Član 45.

Dodijeljene nagrade, otkupe i naknade raspisivač dužan je isplatiti učesnicima natječaja u roku od 15 dana od dana donošenja odluke ocjenjivačkog suda o prispjelim natječajnim radovima.

Ako dodijeljene nagrade, otkupi i naknade ne isplati u roku iz prethodnog stava, raspisivač natječaja dužan je platiti penale od 0,5% od iznosa nagrada, otkupa, odnosno naknade za svaki dan zakašnjenja.

Član 46.

Isplatom naknade autorima natječajnog rada raspisivač natječaja stiče pravo da nagrađeni rad koristi u cijelosti ili djelimično. Isplatom otkupa raspisivač natječaja stiče pravo da otkupljeni rad koristi djelimično, i to samo one elemente zbog čije kvalitete je rad otkupljen. Na osnovu ovako stečenog prava, raspisivač natječaja može radove koristiti u cjelosti ili djelimično samo za određeni objekt i lokaciju, saglasno raspisu natječaja.

Isplata naknade učesniku natječaja predstavlja odštetu koja se daje za pokriće troškova izrade rada radi osiguranja što većeg učešća na natječaju i zato raspisivač natječaja nema pravo upotrebe natječajnog rada na osnovu isplate ove naknade.

Član 47.

Autor natječajnog rada zadržava autorsko pravo na rad kojim je sudjelovao na natječaju i u slučaju kad je za taj rad dobio nagradu, otkup ili naknadu po odredbama ovog Pravilnika.

U pogledu zaštite autorskog prava na radove kojima se sudjelovalo na međunarodnim natječajima važi Pravilnik o međunarodnim natječajima za arhitekturu i urbanizam.

Član 48.

Raspisivač natječaja dužan je da autoru prvoplasiranog rada na natječaju povjeri preko registrovane i od autora predložene firme izradu projektnog elaborata- dokumentacije za objekat i dokumentaciju koji su putem natječaja tražili najbolje rješenje. Ako autor prvoplasiranog rada nema ovlaštenja za izradu ovog projektnog elaborata, prema postojećim zakonskim odredbama on može odrediti u roku od 10 dana registriranu firmu koja će u saradnji s njim kao nosiocem ideje izraditi taj projektni elaborat.

U slučaju da autor prvoplasiranog rada u tom roku ne udovolji ovom traženju, raspisivač natječaja će sam pronaći projektnu firmu koja će izraditi projekat.

Član 49.

Članovima ocjenjivačkog suda, izvjestiocima i drugim učesnicima na ovom poslu pripada odgovarajuća naknada. Visinu naknade stručnim članovima ocjenjivačkog suda određuje raspisivač natječaja na osnovu prethodno pribavljenog mišljenja Asocijacije arhitekata ili Asocijacije urbanista, s tim da iznos ove naknade jednom stručnom članu ne može biti manji od 3% od ukupnog iznosa svih dodijeljenih nagrada i iznosa za otkup nagrađenih natječajnih radova iskazanih u netto iznosu.

Visinu naknade nestručnim članovima utvrđuje raspisivač natječaja na osnovu prethodnog sporazuma sa osobama određenim za nestručne članove ocjenjivačkog suda.

Članovi ocjenjivačkog suda čije je prebivalište van mjesta rada ocjenjivačkog suda imaju pravo i na dnevnice sa putnim troškovima za vrijeme provedeno na putu i za vrijeme sudjelovanja u radu ocjenjivačkog suda. Dnevnice i putni troškovi ovih članova ocjenjivačkog suda obračunavaju se po važećim propisima o putnim troškovima.

Član 50.

Asocijacija arhitekata - urbanista koja provodi organizaciju natječaja ima pravo na naknadu za stručnu pomoć koju je ukazala raspisivaču u vezi sa raspisivanjem i provođenjem natječaja.

Visina naknade ne može biti manja od 10% od ukupnog iznosa svih dodijeljenih nagrada otkupa i odšteta, ukoliko drugačije ne odredi nadležno Ministarstvo.

Član 51.

Nagrade, dnevnice, putne troškove i naknade iz člana 48. i 49. Ovog Pravilnika, raspisivač natječaja dužan je obračunati i isplatiti u roku od 10 dana od dana prijema zapisnika o radu ocjenjivačkog suda, svih primljenih radova i svih spisa u vezi sa radom ocjenjivačkog suda.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 52.

Rad ocjenjivačkog suda će se regulirati sadržajno i formalno posebnim poslovnikom koji je obavezan donijeti Upravni odbor Asocijacije arhitekata u saradnji sa Asocijacijom urbanista.

Član 53.

Stručni članovi ocjenjivačkog suda koji su članovi Asocijacije arhitekata odnosno Asocijacije urbanista obavezni su se pridržavati ovog Pravilnika i njegovih odredbi pri radu u ocjenjivačkom sudu.

Učesnici natječaja koji su članovi Asocijacije arhitekata odnosno Asocijacije urbanista isto tako su dužni da se pridržavaju odredaba ovog Pravilnika.

Sud časti Asocijacija arhitekata odnosno urbanista je nadležan za sve slučajeve koji se kose s odredbama ovog Pravilnika.

Član 54

Sve sporove nastale u vezi sa raspisom i održavanjem natječaja i ocjenjivanjem radova na natječaju rješava redovan sud koji je nadležan za raspisivanje natječaja.

Sarajevo, decembar 2004. godine

Pripremili:

Ferid Isanović dipl.ing.arh.

Zoran Doršner dipl.ing.arh.

Zvezdan Turkić, dipl.ing.arh. Predsjednik